

鹿沼テニス協会への選手登録方法について(平成23年度)

I 平成23年度の鹿沼テニス協会への選手登録方法

1. クラブ登録表の送付と登録料の振込み

- (1) 次の「登録期限」までに、下記の(2)と(3)の要項で、「クラブ登録表の送付」と「登録表の振込み」をお願いします。

【鹿沼テニス協会への登録期限(クラブ・選手)】: 平成23年4月13日(水)まで

(ご参考)

年度末(来年3月)に開催予定の栃木県テニス協会(以下、TTA)主催の「栃木県クラブ対抗テニス大会」の出場資格は、TTAの登録期限(4月末)までに登録を済ませたクラブ・選手となります。

4月末までにTTAへの登録手続きを行う必要があるため、鹿沼テニス協会への登録期限(4月13日)を厳守願います。

- (2) クラブ登録表の送付方法

『2011年度TTAクラブ登録表』を作成し、電子メールに添付して、次のアドレスに送付して下さい。(TTAクラブ登録表の作成方法は、下記の「2.」をご参照ください)

【クラブ登録表の送付先メールアドレス】: layla-mt@one.bc9.jp

(「協会登録管理担当」の相良盛良(ミスニアス)のアドレスです)

(ご注意)

①メールを利用できない場合は、クラブ登録表を次の住所に郵送してください。

〒321-0001 鹿沼市栃窪1265-18

鹿沼市テニス協会登録担当 相良盛良 宛

②緊急時の問合せ先[TEL] 0289-62-7738

[携帯] 090-2647-6501

- (3) 「登録料」と銀行への振込み方法

- ①登録料は**1名1,000円**です。(内訳:県協会分600円+鹿沼協会分400円)
②次の振込先に銀行振込みしてください。

【振込先】 足利銀行 鹿沼支店 普通 口座番号 3114699
(名義人) 鹿沼市テニス協会 会計 中村宣子

2. 『2011年度 TTAクラブ登録表』の確認用紙の配布について

- (1) 昨年度の登録表を基に、平成23年度の選手登録の確認用として、各クラブの『2011年度TTAクラブ登録表』の確認用紙を作成しましたので、ご確認ください。

(年齢は、平成23年12月31日時点となります。)

- (2) 各クラブに「確認用紙」を配布するとともに、クラブの代表者にメールで送付します。
クラブの代表者は、次ページの要領で確認用紙をチェックし、メールの返信をお願いします。

(3) TTAクラブ登録表(確認用紙)のチェック方法と返信方法

- ①登録する選手等の情報が、昨年と同じ場合
メールで送信した「確認用紙」の「提出日」(右上)を入力し、添付ファイルとして、送信してください。
(郵送の場合は「確認用紙」に「変更なし」とコメントを記載し、「提出日」を記入の上、コピーした用紙を送付してください。)
- ②昨年度から、登録選手の追加(取り消し)等の変更がある場合
メールで送信した「確認用紙」に変更内容と「提出日」を入力し、添付ファイルとして、返信してください。
(郵送の場合は「確認用紙」に変更内容と「提出日」を記入し、コピーした用紙を送付してください。)

(4)『TTAクラブ登録表』記入上の注意

- ①新規登録者は、継続登録者の後に記入してください。
- ②「登録番号」は、登録用紙の記入例に従って番号を決めて記入してください。
- ③メールで提出する場合、提出した電子データは各クラブの責任で管理ください。
また、年度途中で選手を追加登録する場合は、提出済みの登録表に追加入力し、その都度提出してください。
- ④郵送で提出する場合、登録表の原本は各クラブで保管してください。
また、年度途中で選手を追加登録する場合は、その原本に書き加えて、コピーした用紙を提出してください。

以上